

## PROTOKÓŁ

**kontroli doraźnej przeprowadzonej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łabiszynie na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285)**

### **Oznaczenie jednostki kontrolowanej.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie  
ul. Szubińska 1  
89-210 Łabiszyn

**Regon** 090565670

**NIP** 562-15-20-365

### **Imię i nazwisko kierownika jednostki kontrolowanej.**

Pani Beata Januszkiewicz

### **Oznaczenie organu nadrzędnego.**

Burmistrz Łabiszyna  
Plac 1000-lecia 1  
89-210 Łabiszyn

### **Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe kontrolerów:**

- Marzanna Głowacka – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, działająca na podstawie upoważnienia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr 1060/2023 z dnia 27 listopada 2023 r., legitymacja służbowa nr 28 – kierująca zespołem kontrolnym;
- Piotr Zieliński – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, działający na podstawie upoważnienia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego – nr 1060/2023 z dnia 27 listopada 2023 r., legitymacja służbowa nr 8/2020.

(akta kontroli str. 4)

### **Data rozpoczęcia czynności kontrolnych.**

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki w dniu 18 grudnia 2023 r. Kontrola została zarejestrowana w książce kontroli jednostki.

Przed rozpoczęciem czynności kontrolnych zespół inspektorów zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy okazał legitymacje oraz przedstawił imienne upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

### **Określenie przedmiotowego zakresu kontroli.**

Zbadanie, czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne z dnia 29 czerwca 2022 r., znak: WPS.III.9421.4.8.2022.MGł.PZ oraz czy Ośrodek nadal kieruje i ponosi odpłatność za pobyt osób w komercyjnych jednostkach całodobowej opieki, niebędącymi domami pomocy społecznej.

### **Okres objęty kontrolą.**

Lipiec 2022 roku - grudzień 2023 roku.

### **Wykaz aktów prawnych:**

- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 893),
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 2020, poz. 2285),
- ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).

### **Stosowane skróty:**

W niniejszym protokole zastosowano następujące skróty i oznaczenia:

- ustawa – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- kpa – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- Burmistrz – Burmistrz Łabiszyna,
- MOPS, Ośrodek, jednostka lub jednostka kontrolowana – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie,
- wywiad, kwestionariusz wywiadu, rodzinny wywiad środowiskowy, wywiad środowiskowy–kwestionariusz rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w rozporządzeniu,
- zespół kontrolujący, zespół inspektorów, kontrolujący, kontrolerzy, inspektorzy – osoby, o których mowa w art. 127 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- dps – Dom Pomocy Społecznej.

### **Ustalenia kontroli.**

Inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, działający na podstawie upoważnienia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego przeprowadzili kontrolę doraźną w trybie zdalnym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łabiszynie od 5 kwietnia 2022 r. do 30 maja 2022 r. W związku z wykazanymi podczas kontroli nieprawidłowościami, w celu poprawy funkcjonowania jednostki kontrolowanej, w dniu 29 czerwca 2022 r. Wojewoda wydał zalecenia pokontrolne w brzmieniu:

- Na podstawie art. 157 w związku z art. 156 § 1 pkt 2 kpa wystąpić do samorządowego kolegium odwoławczego w celu stwierdzenia nieważności decyzji kierujących oraz decyzji ustalających odpłatność za pobyt Pani ■■■■■■■■■■ oraz Pani ■■■■■■■■■■

██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie.

Termin realizacji: bez zbędnej zwłoki.

2. Rozwiązać umowy o *opiece* zawarte pomiędzy:

- Panem Krzysztofem Pazdanem prowadzącym działalność pod nazwą P.P.H.U. „Orion” reprezentowanym przez Pana ██████████ – Dyrektora Leśnego Domu Seniora w Piastowie, a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łabiszynie reprezentowanym przez Panią Beatę Januszkiewicz - Kierownika MOPS i ██████████

- Panem Krzysztofem Pazdanem prowadzącym działalność pod nazwą P.P.H.U. „Orion” reprezentowanym przez Pana ██████████ – Dyrektora Leśnego Domu Seniora w Piastowie, a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łabiszynie reprezentowanym przez Panią Beatę Januszkiewicz - Kierownika MOPS i Panią ██████████.

Termin realizacji: bez zbędnej zwłoki.

3. Wszczęć postępowanie administracyjne mające na celu skierowanie, a w konsekwencji umieszczenie ww. klientów w domu pomocy społecznej.

Termin realizacji: bez zbędnej zwłoki.

4. Przeszkolić pracowników socjalnych Ośrodka w zakresie właściwego stosowania przepisów rozdziału II ustawy, dotyczącego domów pomocy społecznej, w szczególności realizowania wymogów wynikających z art. 65 ust.2 ustawy.

Termin realizacji: bez zbędnej zwłoki.

5. Finansować ze środków z zadań własnych gminy, przeznaczonych na realizację zadania określonego w art. 54 ustawy, tylko pobyt osób w domach pomocy społecznej.

Termin realizacji: na bieżąco.

Burmistrz Łabiszyna pismem znak: OR.1710.2A.202 z dnia 27 lipca 2022 r. poinformował Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, iż polecił kierownikowi jednostki zrealizować powyższe zalecenia bez zbędnej zwłoki.

Jednostka podjęła działania w celu zrealizowania zaleceń pokontrolnych, o czym poinformowała tut. Wydział Pani Beata Januszkiewicz Kierownik MOPS pismem znak: MOPS 1714.2.2022 z dnia 1 sierpnia 2022 r.

Ad. 1. „Na podstawie art. 157 w związku z art. 156 § 1 pkt 2 kpa wystąpić do samorządowego kolegium odwoławczego w celu stwierdzenia nieważności decyzji kierujących oraz decyzji ustalających odpłatność za pobyt Pani ██████████ oraz Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie” i ad. 3: „Wszczęć postępowanie administracyjne mające na celu skierowanie, a w konsekwencji umieszczenie ww. klientów w domu pomocy społecznej”.

**Pani ██████████.**

Dnia 19 lipca 2022 r. jednostka kontrolowana wystąpiła do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy o stwierdzenie nieważności decyzji kierującej oraz decyzji

ustalającej odpłatność, zmienionej kolejnymi decyzjami, za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie.

W dniu 22 sierpnia 2022 r. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy stwierdziło nieważność decyzji ostatecznych wydanych przez Burmistrza Łabiszyna:

- nr DPS.LDSPiastowo.2.2019 z dnia 7 października 2019 r. o skierowaniu i umieszczeniu Pani ██████████ w domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku: Leśny Dom Seniora w Piastowie,

- nr 18140.16-1.20 z dnia 25 lutego 2020 r. o skierowaniu Pani ██████████ do domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku Leśny Dom Seniora w Piastowie,

- nr 8140.16-2.20 z dnia 25 lutego 2020 r. o ustaleniu opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie,

- nr 8140.2-1.21 z dnia 1 lutego 2021 r. o zmianie wysokości ponoszonej opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie,

- nr 8140.2-1.22 z dnia 28 lutego 2022 r. o zmianie wysokości ponoszonej opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie,

- nr 8140.2-2.22 z dnia 25 kwietnia 2022 r. o zmianie wysokości ponoszonej opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie.

W trakcie czynności kontrolnych w jednostce zespół inspektorów ustalił, iż decyzją Burmistrza Łabiszyna nr 8140.2-3.22 z dnia 20 września 2022 r. Pani ██████████ została skierowana do domu pomocy społecznej przeznaczonego dla osób w podeszłym wieku Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Dobrzejewicach. W dniu 26 września 2022 r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu wydało decyzję o umieszczeniu ww. w Domu Pomocy Społecznej w Dobrzejewicach, a Burmistrz Łabiszyna dnia 27 października 2022 r. wydał decyzję ustalającą opłatę za pobyt Pani ██████████ w ww. Domu od 1 października 2022 r.

**Pani ██████████.**

Dnia 19 lipca 2022 r. jednostka kontrolowana wystąpiła do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy o stwierdzenie nieważności decyzji kierującej oraz decyzji ustalającej odpłatność za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie, zmienionych kolejnymi decyzjami.

W dniu 22 sierpnia 2022 r. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy stwierdziło nieważność decyzji ostatecznych wydanych przez Burmistrza Łabiszyna:

- nr 8140.20-1.20 z dnia 19 maja 2020 r. o skierowaniu Pani ██████████ do domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku: Leśny Dom Seniora w Piastowie,

- nr 8140.20-2.20 z dnia 28 maja 2020 r. o umieszczeniu Pani ██████████ Leśnym Domu Seniora w Piastowie i ustaleniu opłaty za pobyt,

- nr 8140.3-1.21 z dnia 1 lutego 2021 r. o zmianie wysokości wnoszonej opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie,

- nr 8140.3-1.22 z dnia 28 lutego 2022 r. o zmianie wysokości ponoszonej opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie,

- nr 8140.3-2.22 z dnia 25 kwietnia 2022 r. o zmianie wysokości ponoszonej opłaty za pobyt Pani ██████████ w Leśnym Domu Seniora w Piastowie.

Podczas trwania czynności kontrolnych w jednostce zespół inspektorów ustalił, iż dnia 16 września 2022 r. MOPS zwrócił się do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej w Bydgoszczy z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie Pani [REDAKTOWANE] w trybie ponad stan do Domu Pomocy Społecznej w Podobowicach. Jednostka taką zgodę otrzymała dnia 23 września 2022 r. W tym miejscu wskazać należy, iż tutaj Wydział nie został poinformowany o wymaganej zgodzie Sądu na umieszczenie Pani [REDAKTOWANE] w dps, w związku z jej całkowitym ubezwłasnowolnieniem. Decyzją Burmistrza Łabiszyna nr 8140.3-3.22 z dnia 26 września 2022 r. Pani [REDAKTOWANE] została skierowana do domu pomocy społecznej przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych fizycznie w Podobowicach. W dniu 29 września 2022 r. Starosta Żniński wydał decyzję nr PCPR.405.20.2022.KW o umieszczeniu ww. w Domu Pomocy Społecznej w Podobowicach.

Opiekun prawny ww. Pani [REDAKTOWANE] dnia 5 października 2022 r. wystąpiła do Sądu Rejonowego w Żninie III Wydział Rodzinny i Nieletnich z wnioskiem o zezwolenie na przeniesienie całkowicie ubezwłasnowolnionej [REDAKTOWANE] z Leśnego Domu Seniora w Piastowie do Domu Pomocy Społecznej w Podobowicach.

W związku z toczącym się postępowaniem sądowym w zakresie przeniesienia klientki do DPS w Podobowicach, Wydział Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w dniu 17 października 2022 r. cofnął zgodę na umieszczenie ponad stan. Konsekwencją powyższego było uchylene decyzji Starosty Żnińskiego o umieszczeniu ponad liczbę rzeczywistą mieszkańców, Pani [REDAKTOWANE] w Domu Pomocy Społecznej dla osób niepełnosprawnych fizycznie w Podobowicach (decyzja: nr PCPR.401.32.2022.KW z dnia 21 listopada 2022 r.).

Postanowieniem Sądu Rejonowego w Szubinie III Wydział Rodzinny i Nieletnich z dnia 31 października 2022 r. Sygn. akt III RNs 119/22 została udzielona zgoda opiekunowi prawnemu na przeniesienie całkowicie ubezwłasnowolnionej [REDAKTOWANE], przebywającej w Leśnym Domu Seniora do Domu Pomocy Społecznej w Podobowicach. Ostatecznie klientka zamieszkała w Domu Pomocy Społecznej od marca 2023 r.

Jak wynika z powyższego zalecenia 1 i 3 zostały przez jednostkę kontrolowaną zrealizowane.

(akta kontroli str. 5-85)

Ad. 2. Rozwiązać umowy o *opiecz*e zawarte pomiędzy:

- Panem Krzysztofem Pazdanem prowadzącym działalność pod nazwą P.P.H.U. „Orion” reprezentowanym przez Pana [REDAKTOWANE] – Dyrektora Leśnego Domu Seniora w Piastowie, a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łabiszynie reprezentowanym przez Panią Beatę Januskiewicz - Kierownika MOPS i Panią [REDAKTOWANE],
- Panem Krzysztofem Pazdanem prowadzącym działalność pod nazwą P.P.H.U. „Orion” reprezentowanym przez Pana [REDAKTOWANE] – Dyrektora Leśnego Domu Seniora w Piastowie, a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łabiszynie reprezentowanym przez Panią Beatę Januskiewicz - Kierownika MOPS i Panią [REDAKTOWANE].

W dniu 18 grudnia 2023 r. kierownik Ośrodka złożyła wyjaśnienie, iż „(...) umowy z Panem Krzysztofem Pazdanem prowadzącym działalność pod nazwą P.P.H.U. 'Orion' zostały rozwiązane automatycznie z chwilą umieszczenia podopiecznych Pani [REDAKTOWANE] i Pani [REDAKTOWANE] w domach pomocy społecznej”.

Powyższe zalecenie zostało zrealizowane.

(akta kontroli str. 99)

Ad. 4. Przeszkolić pracowników socjalnych Ośrodka w zakresie właściwego stosowania przepisów rozdziału II ustawy, dotyczącego domów pomocy społecznej, w szczególności realizowania wymogów wynikających z art. 65 ust.2 ustawy.

Zespół kontrolny ustalił, iż powyższe zalecenie zostało zrealizowane poprzez udział pracowników MOPS w szkoleniach: „Zmiany w 2022 roku w kierowaniu i ustalaniu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej oraz w schronisku dla bezdomnych, praktyczne zastosowanie kodeksu postępowania administracyjnego w sprawach z zakresu pomocy społecznej w lipcu 2022 r. oraz „Dom pomocy społecznej – kierowanie i ustalanie opłaty za pobyt w placówce – zmiany do ustawy wprowadzone w 2022 roku i planowane na 2023 r.” w marcu 2023 r.

Zalecenie uznano za zrealizowane.

(akta kontroli str. 86-92)

Ad. 5. Finansować ze środków z zadań własnych gminy, przeznaczonych na realizację zadania określonego w art. 54 ustawy, tylko pobyt osób w domach pomocy społecznej.

Jak wynika z wyjaśnienia kierownika jednostki kontrolowanej z dnia 18 grudnia 2023 r. wynika, iż powyższe zalecenie zostało zrealizowane cyt. *„Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie, informuje, że od momentu otrzymania zaleceń pokontrolnych Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nie kieruje podopiecznych do placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku prowadzonych w ramach działalności komercyjnej oraz do zakładów opiekuńczo-leczniczych”*.

Ustalono, iż zalecenie zostało wykonane.

(akta kontroli str. 86-92)

W trakcie trwania czynności kontrolnych w jednostce inspektorzy ustalili, iż w okresie od 2 marca 2022 r. do 29 lipca 2022 r. MOPS podpisał umowę z NZOZ Amimed Henryk Kuliński Zakład Opiekuńczo-Leczniczy i pokrywał koszty świadczenia usług Panu [REDAKTOWANE], zgodnie z umową nr 9/2022 z dnia 2 marca 2022 r. W związku z powyższym pracownik socjalny Ośrodka w dniu 18 grudnia 2023 r. poinformował cyt. *„(...) pan [REDAKTOWANE] jest osobą, rozwiedzioną mieszka samotnie w lokalu należącym do zasobów gminy Łabiszyn. W związku z martwicą palców kończyny lewej 02.02.2022 r. trafił na oddział chirurgii naczyniowej Szpitala Uniwersyteckiego dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy, wypisany (nie wykonano zabiegu) 11.02.2023 r. Dnia 19.02.2023 r. mężczyzna trafił na oddział chirurgiczny ogólny Szpitala w Szubinie, wykonano operację amputacji przodostopia lewego, wypisany dnia 02.03.2022 r. do „Domu Złota Jesień” Redecz Wielki. Przebywał w Zakładzie Opiekuńczo-Leczniczym do dnia 29.07.2022 r.”*

(akta kontroli str. 93-98)

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych, zespół inspektorów stwierdził, iż zalecenia pokontrolne z dnia 29 czerwca 2022 r., znak: WPS.III.9421.4.8.2022.MGŁ.PZ zostały przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie zrealizowane w całości.

Na tym protokół zakończono sporządzając go w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, zaparafowanych na każdej stronie przez osoby kontrolujące i Kierownika MOPS w Łabiszynie, z których po jednym otrzymują:

1. Wojewoda Kujawsko-Pomorski.
2. Kierownik MOPS w Łabiszynie.

Pouczenie:

1. Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
2. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.
3. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.
4. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.
6. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów.
7. Zespół inspektorów przeprowadza dodatkowe czynności kontrolne, jeżeli z analizy zastrzeżeń wynika potrzeba ich podjęcia.
8. Z przeprowadzonych dodatkowych czynności kontrolnych sporządza się protokół.
9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, zespół inspektorów zajmuje stanowisko na piśmie i przekazuje je do akceptacji dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego.
10. Stanowisko w sprawie zgłoszonych zastrzeżeń przekazuje się kierownikowi jednostki podlegającej kontroli.

Zespół Kontrolny  
Oddział Kontroli i Nadzoru  
w Pomocy Społecznej  
Kujawsko-Pomorski  
Urząd Wojewódzki  
w Bydgoszczy

