

Ogłoszenie o świadczenie usług dyspozytora medycznego

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy

Wojewoda Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy ogłasza nabór na stanowisko: **dyspozytora medycznego w Dyspozytorni Medycznej KPUW w Bydgoszczy**

- forma świadczenia usług: umowa cywilno-prawna

Zadania wykonywane na stanowisku pracy:

- przyjmowanie zgłoszeń alarmowych i powiadomień o zdarzeniach, ustalanie priorytetów i niezwłoczne dysponowanie zespołów ratownictwa medycznego na miejsce zdarzenia, przekazywanie niezbędnych informacji osobom udzielającym pierwszej pomocy;
- przekazywanie kierującemu akcją medyczną niezbędnych informacji ułatwiających prowadzenie medycznych czynności ratunkowych na miejscu zdarzenia;
- zbieranie aktualnych informacji o dostępnych w rejonie operacyjnym jednostkach systemu i ich gotowości oraz przekazywanie tych informacji wojewódzkiemu koordynatorowi ratownictwa medycznego;
- zbieranie i archiwizowanie bieżących informacji o zdarzeniach i prowadzonych medycznych czynnościach ratunkowych;
- powiadamianie o zdarzeniu szpitalnych oddziałów ratunkowych centrów urazowych lub jednostek organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego;
- powiadamianie o zdarzeniu jednostek współpracujących z systemem;
- współpraca oraz wymiana informacji z centrami zarządzania kryzysowego.

Warunki świadczenia usług:

- praca w systemie równoważnym, w tym również w porze nocnej, w soboty, niedziele i święta;
- stanowisko pracy wyposażone jest w monitory ekranowe, komputer, telefon i zestaw słuchawkowy;
- praca przy komputerze – powyżej 4 godzin dziennie;
- większość czynności wykonywana w pozycji siedzącej, wymuszonej;
- oświetlenie z przewagą sztucznego oraz dzienne;
- czynniki uciążliwe: długotrwała praca przy komputerze, wymuszona pozycja ciała.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy niezbędne:

- doświadczenie zawodowe:
 1. Uprawnienia zawodowe ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu.
 2. 3 letnie doświadczenie w realizacji zadań dyspozytora medycznego lub w zespole ratownictwa medycznego, w tym w lotniczym zespole ratownictwa medycznego, w szpitalnym oddziale ratunkowym, oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub izbie przyjęć szpitala posiadającego oddziały anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej oraz ortopedii lub ortopedii i traumatologii.

Wymagane dokumenty i zaświadczenia:

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie zawodowe
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu ludzkiemu
- Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej
- Kopia Polisy OC w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na stanowisku dyspozytora medycznego
- Aktualne zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udzielania świadczeń na stanowisku dyspozytora medycznego
- Aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego dla dyspozytora medycznego w zakresie BHP

Informacje dodatkowe:

- Miejsce wykonywania pracy: Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy - Oddział Dyspozytornia Medyczna Toruń, ul. Legionów 70/76
- Rodzaj formy zatrudnienia: **umowa cywilno-prawna.**
- Wykonywanie zadań dyspozytora medycznego stanowi udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
- W przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty uważa się datę jej nadania w polskiej placówce pocztowej.
- Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie ofert zostaną zakwalifikowani, będą powiadomieni o terminie zawarcia umowy.
- Prosimy o podawanie adresów e-mail. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie trzech miesięcy od daty rozpatrzenia.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 880 789 795 kierownik DM, 880 789 791 z-ca DM
- Termin składania dokumentów: do odwołania

Miejsce składania dokumentów: Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy 85-950 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 3 z dopiskiem Oferta świadczenia usług – dyspozytor medyczny – umowa cywilno-prawna lub przesyłanie CV na adres poczty elektronicznej: gjakubowski@bydgoszcz.uw.gov.pl ; adekanska@bydgoszcz.uw.gov.pl wpisując w tytule wiadomości „Oferta świadczenia usług – Dyspozytor Medyczny - umowa cywilno-prawna”.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat składający ofertę podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie oferty.

Administrator danych i kontakt do niego:

Administratorem Twoich danych osobowych jest Wojewoda Kujawsko-Pomorski, którego siedzibą jest Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych.

Kontakt: iod@bydgoszcz.uw.gov.pl lub listownie: Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz.

Cel przetwarzania danych:

- przeprowadzenie rekrutacji na stanowisko pracy dyspozytora medycznego w celu zawarcia umowy cywilnoprawnej,
- realizacja zadań związanych ze świadczeniem usług na stanowisku dyspozytora medycznego, w tym m.in. organizacji i zarządzania czasem realizacji zadań, wyliczania wynagrodzeń, obowiązków wynikających z ogólnie obowiązujących oraz wewnętrznych przepisów prawa pracy, zobowiązań cywilnoprawnych i obowiązków księgowo-rachunkowych,
- cele związane z prowadzeniem monitoringu wizyjnego siedziby DM i OUW oraz monitoringu systemów informatycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zw. z art. 5a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym
- cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art.6 ust.1 lit.f RODO), takich jak konieczność obrony przed roszczeniami i dochodzenie roszczeń cywilnoprawnych.

Informacje o odbiorcach danych:

Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

- podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

- podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
- podmioty przeprowadzające szkolenia, operatorzy pocztowi, kontrahenci – wyłącznie w zakresie danych służbowych, instytucje finansowe, w tym banki oraz instytucje zarządzające.

Uprawnienia: prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 750 kc w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.