



Wskazówki metodologiczne wypełnienia oświadczenia o przyjęciu dofinansowania

Warunkiem dalszego uczestnictwa w Programie jest terminowe złożenie oświadczenia o przyjęciu środków do właściwego wojewody. Jeśli oświadczenie nie zostanie złożone w określonym w Programie terminie, wówczas wojewoda może odstąpić od podpisania umowy z wnioskodawcą lub rozwiązać umowę z ostatecznym odbiorcą wsparcia (patrz pkt 8.1.8. oraz 8.1.8.1. Programu). Niezłożenie oświadczenia w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego udziału w Programie. Oświadczenie składa się za pomocą odpowiednich systemów teleinformatycznych (gminy – Rejestr Żłobków, podmioty inne niż gmina – PIU Emp@tia formularz RKZ-7), analogicznie jak wnioski aplikacyjne. Instrukcja rejestracji i wypełniania oświadczeń na PIU Emp@tia będzie dostępna na stronie internetowej Ministerstwa w zakładce MALUCH+ 2022-2029, zaś w przypadku oświadczeń składanych przez RZ na stronie <https://rejestrzlobkow.mrips.gov.pl/> (dostępna po zalogowaniu).

Oświadczenie o przyjęciu dofinansowania pełni dwojaką funkcję. Po pierwsze jest wyrażeniem woli przyjęcia środków przyznanych przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, co jest czynnością konieczną do zawarcia umowy o dofinansowanie z właściwym wojewodą. Drugą funkcją jest przekazanie wojewodzie i ministrowi informacji finansowych o charakterze planistyczno-prognostycznym dotyczących inwestycji realizowanych przez podmioty zakwalifikowane. Informacje finansowe zawarte w oświadczeniu nie są właściwym przedmiotem oświadczenia, a służą ministrowi do planowania środków finansowych w danym roku budżetowym. Informacje finansowe nie mogą więc stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń wobec ministra czy wojewody.

Podstawowe zasady metodologiczne dotyczące oświadczeń o przyjęciu dofinansowania w programie „MALUCH+” 2022-2029:

- 1) Informacje o liczbie miejsc opieki oraz związane z nimi informacje finansowe zawarte w oświadczeniu nie mogą być większe od liczby miejsc i środków finansowych przyznanych przez ministra.



- 2) Oświadczenie o przyjęciu środków składane przez podmioty inne niż gmina uwzględnia podział na instytucje opieki z ponoszonymi na ich realizację wydatkami, natomiast gminy wykazują globalnie liczbę miejsc opieki i planowane wydatki.
- 3) Wydatki na realizację inwestycji są wykazywane z podziałem na konkretne lata i kwartały. Podział na środki majątkowe i bieżące może różnić się od podziału zgłoszonego na wniosku aplikacyjnym.
- 4) W oświadczeniu w części dotyczącej FERS nie podaje się kwot w podziale na netto, VAT, brutto. Należy podawać kwoty brutto. W przypadku środków z KPO podaje się kwoty dofinansowania netto.
- 5) Po wprowadzeniu kwot w przypadku FERS, system automatycznie wylicza stosunek środków z wkładu krajowego do środków unijnych.
- 6) W oświadczeniu użytkownik **samodzielnie** oblicza kwoty dotyczące tworzenia miejsc opieki w podziale na kwartały i lata, w których planowane jest przeprowadzenie inwestycji. Natomiast dane dotyczące środków na **dofinansowanie do funkcjonowania** są wyliczane automatycznie przez system jako mnożnik liczby miejsc opieki i kwoty 836 zł miesięcznie na jedno miejsce opieki.
- 7) Suma kwot z poszczególnych kwartałów nie może przekraczać kwoty dofinansowania przyznanego przez ministra.
- 8) **Podmioty, które zarejestrowały instytucje opieki po ogłoszeniu programu, ale przez złożeniem oświadczenia i podpisaniem umowy o dofinansowanie jako *planowaną datę zakończenia zadania* powinny podać datę rejestracji instytucji opieki.**
- 9) Statusy oświadczeń
W związku z tym, iż procesowo wojewoda nie rozpatruje oświadczeń, zatem nie ma funkcji pozwalającej na odrzucenie oświadczenia. Oświadczenia będzie można weryfikować w trakcie trwania okresu możliwości ich składania i po nim, tj. 28.04-31.05.2023 r.
- 10) Terminy i tryb składania oświadczeń
Oświadczenie składają podmioty zakwalifikowane przez ministra i jedynie oświadczenia złożone przez takie podmioty mogą zostać przyjęte.



Termin na składanie oświadczeń wynosi 10 dni roboczych liczonych od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu ogłoszenia wyników przez ministra. Termin kształtuje się więc następująco: 28.04. – 15.05.2023 r.

Z uwagi na krótki okres przewidziany na procedowanie oświadczeń nie przewiduje się korekt własnych podmiotu. Do korekty może wezwać jedynie wojewoda. Zatem oświadczenie składa się w trybie „nowe oświadczenie” lub „korekta na wezwanie wojewody”.

Wojewoda może wzywać do korekty bez ograniczeń w terminie na weryfikację oświadczeń, tj. 28.04. – 31.05.2023 r.