



**Pan
Zdzisław Gamański
Starosta Chełmiński
ul. Harcerska 1
86-200 Chełmno**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2015 r. poz. 525, ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), w związku z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm.), w dniach 12-17 października 2017 r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski przeprowadził kontrolę Starosty Chełmińskiego (zwanego dalej Starostą), adres: ul. Harcerska 1, 86-200 Chełmno, zrealizowaną przez starszego inspektora wojewódzkiego i kierownika Oddziału Kontroli w Wydziale Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy (upoważnienia nr 625 i 624/2017).

Kontrolę przeprowadzono w zakresie realizacji zadań z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm. – zwanej dalej ustawą z dnia 5.08.2015 r.): sprawdzenia stanu i prawidłowości realizacji zadania, udzielania informacji publicznej o realizowanym zadaniu, terminowości i poprawności zawierania porozumień i umów, zapewnienia świadczenia usługi oraz przyjmowania i gromadzenia niezbędnej dokumentacji z udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej.

Okres objęty kontrolą: od podjęcia pierwszej czynności związanej z realizacją kontrolowanego zadania w 2017 r. do 30 czerwca 2017 r.

W wyniku przeprowadzonej kontroli działalność kontrolowana oceniona została **pozytywnie z uchybieniami**.

Dokonana ocena została oparta o następującą skalę ocen:

- pozytywna,
- pozytywna z uchybieniami,
- pozytywna z nieprawidłowością,
- pozytywna z nieprawidłowościami,
- negatywna (po przekroczeniu przyjętego progu istotności).

Oceny dokonano na podstawie następujących ustaleń:

1. Zgodnie z pisemną informacją Sekretarza Powiatu Chełmińskiego (zwanego dalej Sekretarzem Powiatu), zgodnie z danymi Głównego Urzędu Statystycznego, na dzień

31.12.2015 r. Powiat Chełmiński liczył 52.361 mieszkańców. Oznacza to, że zgodnie z zasadami wyznaczania liczby punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, na terenie Powiatu winny funkcjonować dwa takie punkty, w tym jeden punkt prowadzony przez organizację pozarządową (art. 11 ust. 1, art. 8 ust. 2, w związku z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 5.08.2015 r.).

2. Powiat Chełmiński zawarł w dniu 22 listopada 2016 r. porozumienie w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Chełmińskiego

z Okręgową Radą Adwokacką w Toruniu i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Toruniu. W porozumieniu określono, że nieodpłatna pomoc prawna będzie udzielana w punktach zlokalizowanych w budynkach:

- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie przy ul. Słowackiego 3,
- Urzędu Gminy w Unisławiu przy ul. Parkowej 20,
- Urzędu Gminy w Papowie Biskupim 128,
- Starostwa Powiatowego w Chełmnie przy ul. Harcerskiej 1.

Treść porozumienia nie w pełni koresponduje z wymaganiami określonymi w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

W zawartym porozumieniu brak:

- *określenia liczby adwokatów i radców prawnych, którzy udzielać będą nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu (art. 10 ust. 1 pkt 1),*
- *zasad wykorzystania urzędzeń technicznych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej (art. 10 ust.1 pkt 4).*

Zgodnie z udzieloną pisemną informacją Sekretarza Powiatu, w porozumieniu z samorządami adwokatów i radców, które zostanie zawarte w listopadzie b.r. i obowiązywać będzie w 2018 r. ujęte zostaną brakujące obecnie elementy porozumienia określone w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

W dniach: 15.12.2016 r. (Okręgowa Rada Adwokacka) oraz 12.12.2016 r. (Rada Okręgowej Izby Radców Prawnych) Staroście przekazane zostały listy adwokatów i radców prawnych deklarujących świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej.

O zawartym wskazanym wyżej porozumieniu oraz o lokalach, w których udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna Starosta powiadomił Wydział Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy pismem z dnia 25.11.2016 r. Działanie to wypełniło wymóg określony w art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

3. W dniu 14 października 2015 r. Powiat Chełmiński zawarł z Gminą Papowo Biskupie oraz z Gminą Unisław porozumienia w sprawie udostępnienia lokalu gminnego na potrzeby punktu nieodpłatnej pomocy prawnej (oba porozumienia aneksowano 12 października 2016 r. w zakresie dot. ich obowiązywania w roku 2017). W porozumieniach określone zostały treści wskazane w art. 9 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 5.08.2015 r.
4. W dniu 20 grudnia 2016 r. Powiat Chełmiński zawarł umowy na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku:

- a) z dwoma radcami prawnymi - na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach zlokalizowanych w siedzibie Urzędu Gminy Unisław i Papowo Biskupie oraz w PCPR w Chełmnie,
- b) z dwoma adwokatami - na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach zlokalizowanych w siedzibie Starostwa Powiatowego w Chełmnie i Urzędu Gminy Papowo Biskupie.

Treści umów korespondują z wymogami określonymi dla tych umów w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

5. W dniu 3 listopada 2016 r. Zarząd Powiatu w Chełmnie podjął uchwałę Nr 164/2016 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego w 2017 roku przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego. Konkurs ogłoszono na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5.08.2015 r. oraz art. 4 ust.1 pkt 1b i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, ze zm. - zwanej dalej ustawą z dnia 24.04.2003 r.). Ogłoszenie o otwartym konkursie odnosiło się do elementów ogłoszenia wskazanych w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24.04.2003 r.

Uchwałę w sprawie ogłoszenia konkursu umieszczono na stronie internetowej Starostwa Powiatowego, stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

W dniu 16 listopada 2016 r. Zarząd Powiatu w Chełmnie podjął uchwałę Nr 168/16 w sprawie powołania imiennego składu komisji konkursowej do oceny ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego w 2017 r. Komisję powołano na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24.04.2003 r.

W wyniku oceny dziewięciu złożonych ofert komisja zarekomendowała do wyboru sześć ofert (trzy oferty nie spełniały wymagań formalnych), a ostatecznie wybrano w dniu 29.11.2016 r. - z uwagi na uzyskanie największej liczby punktów – Zaborskie Towarzystwo Naukowe z miejscowości Brusy (protokół z posiedzenia komisji w dniach 28-29.11.2016 r.). Dokumentacja rekomendowanego stowarzyszenia zawiera odniesienia do treści wskazanych w art. 11 ust. 6 i 11 ustawy z dnia 5.08.2015 r. Złożenie wymaganych dokumentów potwierdzone zostało w karcie oceny zadania publicznego sporządzonej i podpisanej przez komisję konkursową.

W dniu 1 grudnia 2016 r. dokonano zatwierdzenia wyboru stowarzyszenia - Zaborskiego Towarzystwa Naukowego w Brusach przez Zarząd Powiatu Chełmińskiego.

Informację o rozstrzygnięciu konkursu umieszczono na stronie internetowej Starostwa Powiatowego, stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

O dokonanych rozstrzygnięciu Starosta powiadomił Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego pismem z 6 grudnia 2016 r.

6. W dniu 23 grudnia 2016 r. Powiat Chełmiński zawarł ze stowarzyszeniem Zaborskie Towarzystwo Naukowe w Brusach umowę dotyczącą powierzenia realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego w 2017 roku (umowa aneksowana 19.04.2017 r.).

Treść umowy nie w pełni koresponduje z wymaganiami określonymi w art. 6 ust. 2 punkty 1 i 3-6, w związku z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

W zawartej umowie brak odniesień do:

- *określenia sposobu korzystania z lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej, wskazania niezbędnych urządzeń technicznych, w tym zapewniających dostęp do bazy aktów prawnych oraz zasad zapewnienia dostępu do bazy aktów prawnych (art. 6 ust. 2 pkt 3-5 ustawy),*
- *określenia zasad zapewnienia przez radcę prawnego zastępstwa (art. 6 ust. 2 pkt 6 ustawy).*

Zgodnie z udzieloną pisemną informacją Sekretarza Powiatu, w umowie na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 r. z wyłonioną w drodze konkursu organizacją pozarządową zostaną zawarte wszystkie elementy określone w art. 6 ust. 2 pkt 1 i 3-6 ustawy, co powinno przyczynić się do bardziej precyzyjnego określenia wzajemnych obowiązków stron umowy.

Stowarzyszenie zawarło umowy z dwoma radcami prawnymi, świadczącym nieodpłatną pomoc prawną we wskazanych punktach na terenie Powiatu Chełmińskiego.

Zgodnie z udzieloną pisemną informacją Sekretarza Powiatu, w okresie 1.01.-16.10.2017 r. Starosta nie przeprowadzał kontroli wykonania umowy przez wyłonioną organizację pozarządową, na zasadach wskazanych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 5.08.2015 r. Zgodnie z informacją, kontrola taka jest planowana w IV kwartale b.r.

W związku z zawarciem umowy Powiatu z organizacją pozarządową oraz umowy organizacji z radcami prawnymi, nie zachodziła konieczność podejmowania przez Starostę działań określonych w art. 11 ust. 9 oraz ust. 12 pkt 2 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

7. Zgodnie z uzyskanym wydrukiem z 13.10.2017 r. na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Chełmnie zamieszczona została informacja o nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego. Zgodnie z tą informacją, nieodpłatna pomoc prawna jest udzielana w następujących miejscach:
- a) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie, ul. Słowackiego 3 – w poniedziałki w godz.: 7:30-15:30,
 - b) Urzędzie Gminy w Unisławiu, ul. Parkowa 20 – we wtorki w godz.: 8:00-16:00,
 - c) Urzędzie Gminy w Papowie Biskupim – w środy i czwartki w godz.: 7:30-15:30,
 - d) Starostwie Powiatowym w Chełmnie, ul. Harcerska 1 – w piątki w godz.: 7:30-15:30.

Dodatkowo informacja zawiera wskazanie osób, którym nieodpłatna pomoc przysługuje oraz zakres spraw, które obejmuje oraz nie obejmuje nieodpłatna pomoc prawna.

W trakcie przeprowadzania kontroli dokonano w Biuletynie Informacji Publicznej zmiany treści powyższej informacji poprzez odrębne wskazanie punktów oraz dni i godzin udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przez radców prawnych i adwokatów

oraz punktów, dni i godzin udzielania tej pomocy przez wskazaną z nazwy i siedziby organizację pozarządową. Dodatkowo wskazano, że w punktach prowadzonych przez organizację pozarządową pomocy prawnej udzielać będą radcowie prawni oraz uaktualniono katalog osób, którym przysługuje nieodpłatna pomoc prawna o kobiety w ciąży.

Zgodnie z uaktualnioną informacją, nieodpłatna pomoc prawna jest udzielana w następujących miejscach, dniach i godzinach:

a) punkt, w którym pomoc prawna jest udzielana przez radców prawnych i adwokatów:

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie, ul. Słowackiego 3 –
- w poniedziałki w godz.: 7:30-11:30,
- Urząd Gminy w Unisławiu, ul. Parkowa 20 – we wtorki w godz.: 8:00-12:00,
- Urząd Gminy w Papowie Biskupim – w środy i czwartki w godz.: 7:30-11:30,
- Starostwo Powiatowe w Chełmnie, ul. Harcerska 1 – w piątki w godz.: 7:30-11:30.

b) punkt prowadzony przez organizację pozarządową: Zaborskie Towarzystwo Naukowe, Brusy:

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie, ul. Słowackiego 3 –
- w poniedziałki w godz.: 11:30-15:30,
- Urząd Gminy w Unisławiu, ul. Parkowa 20 – we wtorki w godz.: 12:00-16:00,
- Urząd Gminy w Papowie Biskupim – w środy i czwartki w godz.: 11:30-15:30,
- Starostwo Powiatowe w Chełmnie, ul. Harcerska 1 – w piątki w godz.: 11:30-15:30.

Uaktualniona informacja odpowiada wymogom określonym w art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 5.08.2015 r. oraz § 4 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu udzielania i dokumentowania nieodpłatnej pomocy prawnej (Dz. U. poz. 2186, ze zm. – zwanego dalej rozporządzeniem z dnia 15.12.2015 r.).

W związku z tym, że wskazana wyżej informacja umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oprócz lokalizacji punktów i harmonogramu ich działania zawiera również dane dotyczące zasad udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz wskazanie osób uprawnionych, zasadna jest sugestia uzupełnienia tej informacji o sposoby wykazywania uprawnienia do uzyskiwania tej pomocy.

Powyższy harmonogram wskazuje, że nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest w punktach zlokalizowanych na terenie Powiatu Chełmińskiego w łącznym wymiarze tygodniowym i godzinowym zgodnym z określonym w art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

W trakcie oględzin punktów nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanych w urzędach gmin w Unisławiu i Papowie Biskupim, pobrane zostały w tych jednostkach wydruki ze stron internetowych tych urzędów dotyczące zamieszczonych informacji

o nieodpłatnej pomocy prawnej. Z otrzymanych wydruków wynika, że;

- na stronie internetowej Urzędu Gminy w Unisławiu zamieszczono informację wskazującą cztery ww. punkty udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego (dni i łączne godziny udzielania pomocy), bez wyodrębnienia udzielania tej pomocy przez radców prawnych/adwokatów oraz przez organizację pozarządową, bez wskazania danych tej organizacji oraz bez wskazania, w których punktach pomoc prawna jest świadczona przez adwokata, radcę prawnego albo osobę, o której mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 5.08.2015 r.,
- na stronie internetowej Urzędu Gminy w Papowie Biskupim umieszczono informację o jednym punkcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w tym Urzędzie (dni i łączne godziny udzielania pomocy), bez wyodrębnienia udzielania pomocy prawnej przez radców prawnych/adwokatów oraz przez organizację pozarządową. Ponadto zawarto nieaktualne oznaczenie organizacji pozarządowej, która w 2017 r. udziela nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego.

Podkreślić należy, że ww. informacje zostały zamieszczone na stronach internetowych urzędów gmin, a nie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej tych jednostek.

Powyższe ustalenia wskazują, że informacje zamieszczone w sieci internetowej ww. urzędów gmin nie odpowiadają w pełni wymogom, o których mowa w § 4 rozporządzenia z dnia 15.12.2015 r.

8. Zgodnie z pisemną informacją Starosty, w okresie styczeń - czerwiec 2017 r. udzielono 301 porad prawnych. Adwokaci i radcowie prawni udzielili łącznie 112 porad prawnych, natomiast w punkcie prowadzonym przez organizację pozarządową udzielono 189 porad prawnych. Informacje te korespondują z danymi przekazywanymi comiesięcznie i kwartalnie Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu.
9. W trakcie kontroli ustalono, że otrzymywane karty nieodpłatnej pomocy prawnej przechowywane są w jednostce kontrolowanej odrębnie od otrzymywanych oświadczeń, przez co spełniony jest wymóg, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 5.08.2015 r. oraz w § 7 ust. 7 rozporządzenia z dnia 15.12.2015 r. Jedynie w dwóch przypadkach w kontrolowanej próbie stwierdzono połączenie kart nieodpłatnej pomocy prawnej z oświadczeniami, o których mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 5.08.2015 r. Jak wynika z udzielonych pisemnych wyjaśnień Sekretarza Powiatu przyczyną tego stanu były błędy dwóch radców prawnych udzielających porad prawnych. Po rozmowach z radcami prawnymi, którzy dokonali tego powiązania, w kolejnych miesiącach taka sytuacja się już nie powtórzyła.
10. Zgodnie z pisemną informacją Sekretarza Powiatu, przekazywanie kart nieodpłatnej pomocy prawnej do Starostwa Powiatowego w Chełmnie przez podmioty realizujące zadanie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej (adwokaci/radcowie prawni, organizacja pozarządowa) następuje osobiście lub drogą pocztową. Dokumenty od powyższych podmiotów są rejestrowane w elektronicznym obiegu dokumentów pod jednym numerem kancelaryjnym wraz z fakturą za świadczone usługi. Pobrana wybiórczo dokumentacja (radcowie prawni/adwokaci – za luty i marzec, organizacja pozarządowa - za styczeń, kwiecień i maj) wskazuje na ogólną terminowość

przekazywania dokumentacji – stwierdzono jedynie 2 przypadki (14 marca i 12 kwietnia), w których oznaczona w dokumentacji data wpływu przekracza termin określony w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 5.08.2015 r.

Z pisemnej informacji Sekretarza Powiatu, wynika dodatkowo, że do podmiotu kontrolowanego przekazywane są comiesięcznie oświadczenia radców prawnych i adwokatów o odbytych dyżurach pełnionych w ramach świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej.

11. Sprawdzeniu poddano zbiór kart nieodpłatnej pomocy prawnej udzielonej w lutym i maju 2017 r. oraz po 5 losowo wskazanych kart z pozostałych miesięcy pierwszego półrocza 2017 r. (3 pierwsze i 2 ostatnie ze zbiorów miesięcznych) – łącznie 112 kart. W wyniku tej czynności należy stwierdzić, iż wśród przekazywanych Staroście kart nieodpłatnej pomocy prawnej występują przypadki;

- zaznaczania w kartach braku zgody na udostępnienie danych zbiorczych, przy jednoczesnym wypełnianiu w karcie tych danych (7 przypadków),
- braku zaznaczania właściwego pola dotyczącego zgody lub jej braku na udostępnienie danych zbiorczych, przy jednoczesnym wypełnianiu w karcie tych danych (6 przypadków),
- braku podpisu na karcie osoby udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej (3 przypadki),
- wykorzystywania w 2017 r. wzoru karty obowiązującego do 31.12.2016 r. (15 przypadków),
- dołączenia do karty oświadczenia złożonego przez osobę uprawnioną (2 przypadki).

12. W trakcie kontroli przeprowadzone zostały oględziny punktów, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna, zlokalizowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Chełmnie, budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie oraz w budynkach urzędów gmin w Unisławiu i Papowie Biskupim.

Stwierdzono, że punkty spełniają podstawowe wymagania określone w § 5 ust. 1-4 rozporządzenia z dnia 15.12.2015 r., z następującymi zastrzeżeniami:

- punkt zlokalizowany w budynku Starostwa Powiatowego w Chełmnie: występuje bariera architektoniczna (stopnie schodów) na korytarzu budynku prowadzącym do pomieszczenia, w którym świadczona jest nieodpłatna pomoc prawna. Zgodnie z informacją Sekretarza Powiatu, w sytuacji konieczności udzielenia pomocy prawnej osobom niepełnosprawnym, wykorzystane może zostać wyodrębnione pomieszczenie znajdujące się na parterze budynku Starostwa, w bliskiej odległości od wejścia do budynku, do którego to pomieszczenia możliwy jest dostęp dla tych osób,
- punkt zlokalizowany w budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie: w pomieszczeniu, w którym udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna brak możliwości skorzystania z telefonu – możliwość taka (a także skorzystania z drukarki) istnieje
w pomieszczeniu znajdującym się obok pomieszczenia wydzielonego do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej,
- punkt zlokalizowany w budynku Urzędu Gminy w Unisławiu: *występuje bariera architektoniczna (schody prowadzące do drzwi wejściowych budynku), budynek*

nie posiada podjazdu bądź innych urządzeń umożliwiających dostęp osobom niepełnosprawnym,

- punkt zlokalizowany w budynku Urzędu Gminy w Papowie Biskupim: występuje bariera architektoniczna (punkt zlokalizowany jest w pomieszczeniu znajdującym się na drugim piętrze, bez możliwości dostępu dla osób niepełnosprawnych). Zgodnie z informacją Sekretarza Gminy, w sytuacji konieczności udzielenia pomocy prawnej osobom niepełnosprawnym, wykorzystane może zostać wyodrębnione pomieszczenie znajdujące się na parterze budynku urzędu gminy, w bliskiej odległości od wejścia do budynku, do którego to pomieszczenia możliwy jest dostęp dla tych osób. W pomieszczeniu, w którym udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna brak możliwości skorzystania z telefonu – możliwość taka (a także skorzystania z drukarki) istnieje

w pomieszczeniu znajdującym się obok pomieszczenia wydzielonego do świadczenia pomocy prawnej.

W zakresie obowiązku umieszczania informacji w miejscu przeznaczonym dla osób oczekujących na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej ogłoszyny ujawniły:

- informacje o wszystkich punktach zlokalizowanych na terenie Powiatu Chełmińskiego oraz dniach i łącznych godzinach udzielania pomocy – bez wyodrębnienia punktów, dni i godzin obsługiwanych przez adwokatów/radców prawnych i organizację pozarządową (Urząd Gminy w Unisławiu, Urząd Gminy w Papowie Biskupim, PCPR w Chełmnie, Starostwo Powiatowe w Chełmnie),
- ulotki informujące komu przysługuje nieodpłatna pomoc prawna, o wymaganych dokumentach uprawniających do uzyskania tej pomocy oraz o zakresie spraw, które są/nie są objęte pomocą prawną, wyłożone w poczekalni przed pomieszczeniem, w którym udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna (Urząd Gminy w Unisławiu),
- informacje o dniu tygodnia i godzinach udzielania pomocy prawnej tylko przez organizację pozarządową (Urząd Gminy w Unisławiu),
- plakatywne informacje wskazujące komu przysługuje pomoc prawna oraz o miejscach, dniach i godzinach udzielania pomocy odrębnie przez radcę prawnego/adwokata oraz organizację pozarządową (Urząd Gminy w Papowie Biskupim, PCPR w Chełmnie, Starostwo Powiatowe w Chełmnie),
- informacje o osobach uprawnionych do nieodpłatnej pomocy, osobach, których pomoc nie obejmuje oraz o dziedzinach prawa objętych zakresem pomocy (Urząd Gminy w Papowie Biskupim),
- informacje o dniu tygodnia i godzinach udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w tym punkcie (PCPR w Chełmnie, Starostwo Powiatowe w Chełmnie).

Wskazane wyżej informacje umieszczane były w różnych zestawieniach i w różnych miejscach budynków, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna : na drzwiach prowadzących do poczekalni pomieszczenia, w którym udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna (Urząd Gminy w Unisławiu), w pomieszczeniu poczekalni (Urząd Gminy w Unisławiu), przy wejściu do budynków, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna (Urząd Gminy w Unisławiu, Urząd Gminy w Papowie Biskupim, PCPR w Chełmnie), na drzwiach pomieszczeń, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna (Urząd Gminy w Unisławiu, Urząd Gminy w Papowie Biskupim, PCPR

w Chełmnie, Starostwo Powiatowe w Chełmnie), tablicach informacyjnych na korytarzach budynków, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna (

Urząd Gminy w Papowie Biskupim, PCPR w Chełmnie, Starostwo Powiatowe w Chełmnie).

Dokonane oględziny wskazują, że informacje przeznaczone dla osób ubiegających się o nieodpłatną pomoc prawną zawierane są w materiałach o zróżnicowanej zawartości treściowej i różnej formie wizualnej, umieszczanych w różnych miejscach budynków, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna. W materiałach tych (oprócz ulotkowych) nie zawierano informacji o sposobach wykazywania uprawnień do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej (§ 5 ust. 5 rozporządzenia z dnia 15.12.2015 r.).

Zasadne jest opracowanie jednolitej treściowo i wizualnie informacji zawierającej wszystkie wymagane treści wskazane w § 5 ust. 5 rozporządzenia z dnia 15.12.2015 r. i umieszczenie jej w miejscach przeznaczonych dla osób oczekujących na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej we wszystkich punktach tej pomocy usytuowanych na terenie Powiatu Chełmińskiego.

13. Realizując obowiązek wskazany w art. 12 ustawy z dnia 5.08.2015 r. Starosta przy pismach przewodnich przekazał do Ministerstwa Sprawiedliwości (pismo z 23.01.2017 r.) oraz do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego (pismo z 16.01.2017 r.) zbiorczą informację o wykonaniu zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego za rok 2016.
14. Zadanie będące przedmiotem kontroli nie zostało ujęte w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Chełmnie, będącym załącznikiem do uchwały Nr 66/2015 Zarządu Powiatu w Chełmnie z dnia 30 września 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Chełmnie. Zgodnie z pisemną informacją Sekretarza Powiatu, w terminie do 31 grudnia b.r. w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa wprowadzona zostanie zmiana polegająca na dopisaniu do zadań Wydziału Organizacyjnego zadania związanego z zapewnieniem nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące uchybienia:

- zawarte przez Powiat Chełmiński porozumienie z organizacjami samorządowymi adwokatów i radców prawnych oraz umowa zawarta przez Powiat z wyłonioną organizacją pozarządową nie odzwierciedlają w pełni wymogów treściowych tych dokumentów określonych w przepisach ustawy z dnia 5.08.2015 r.,
- zamieszczenie w sieci internetowej niekompletnych lub nieaktualnych informacji dotyczących lokalizacji punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Chełmińskiego – bez wyodrębnienia, które z punktów oraz w jakich dniach i godzinach są prowadzone przez organizację pozarządową, ze wskazaniem danych tej organizacji oraz czy udzielana w tych punktach nieodpłatna pomoc prawna jest świadczona przez adwokata, radcę prawnego albo osobę, o której mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 5.08.2015 r. Dodatkowo wskazać należy, że uzyskane w urzędach gmin wydruki w zakresie informacji o udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej pochodziły ze stron internetowych tych jednostek, nie zaś ze stron ich Biuletynu Informacji Publicznej,

- niekompletne i rozproszone informacje, które winny być umieszczone w punktach świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej – w miejscach przeznaczonych dla osób oczekujących na udzielenie tej pomocy.

Dodatkowo stwierdzić również należy, że dokonane ustalenia kontrolne wskazują na potrzebę:

- zwiększenia monitoringu nad kompletnością i poprawnością wypełniania przekazywanych Staroście przez podmioty świadczące nieodpłatną pomoc prawną kart nieodpłatnej pomocy prawnej. Właściwe wypełnianie kart ma wpływ na rzetelność sporządzania okresowych zestawień zbiorczych z realizacji nieodpłatnej pomocy prawnej,
- wprowadzenia możliwych do realizacji rozwiązań organizacyjnych lub technicznych umożliwiających dostęp do punktu nieodpłatnej pomocy prawnej osobom niepełnosprawnym – w przypadku realizacji w kolejnym roku nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie usytuowanym w budynku Urzędu Gminy w Unisławiu.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego z 3.11.2017 r. nie zgłoszono pisemnych zastrzeżeń, w związku z czym nie dokonano w nim sprostowań, skreśleń lub uzupełnień.

Mając na uwadze charakter ustaleń kontroli, odstępuje się od formułowania zaleceń pokontrolnych.

W związku z powyższym proszę niniejsze wystąpienie pozostawić bez odpowiedzi.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje kierownik jednostki kontrolowanej, a drugi egzemplarz pozostaje w aktach kontroli.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI